

ПРИНЯТО:
педагогическим советом
протокол № 3
от «30» декабря 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы
А.И. Машошкин
Приказ № 181
от «30» декабря 2019 г.

Положение
о школьном этапе профессионального конкурса «Учитель года»
МБОУ «Винниковская средняя общеобразовательная школа»
Курского района Курской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о школьном этапе профессионального конкурса «Учитель года» (далее - Конкурс) является первым этапом Всероссийского конкурса «Учитель года России», разработано в соответствии с положением о Всероссийском конкурсе «Учитель года России», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2004 № 79.

1.2. Положение определяет место, сроки, требования к участникам Конкурса и представлению материалов, формированию жюри, конкурсным мероприятиям, включая отбор лауреатов и победителей Конкурса.

1.3. Учредителями Конкурса «Учитель года» являются директор и администрация школы.

1.4. Предназначение Конкурса.

Цель Конкурса - развитие творческой созидательной деятельности педагогических работников, рост их профессионального мастерства, поддержка новых технологий в организации образовательного процесса, утверждение приоритетов образования в школе.

Задачи Конкурса:

- выявление талантливых педагогических работников, их поддержка и поощрение
- повышение престижа педагогического труда
- распространение педагогического опыта

1.5. Участники Конкурса.

В школьном этапе Конкурса могут принимать участие все учителя школы независимо от преподаваемой дисциплины, квалификационной категории и стажа работы.

2. Оргкомитет Конкурса

Для организации и проведения Конкурса создается оргкомитет, состав которого утверждается приказом директора школы. Оргкомитет Конкурса устанавливает порядок проведения Конкурса, критерии оценивания конкурсных заданий.

3. Условия проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится в ноябре-декабре.

3.2. Участники предоставляют в конкурсную комиссию: заявление участника конкурса по образцу (приложение № 1). Срок подачи заявки для участия в Конкурсе до 10 ноября.

4. Этапы проведения Конкурса

-Презентация опыта работы (портфолио)

-Самопрезентация

-Учебное занятие (для финалистов)

-Мастер-класс (для финалистов)

4.1. Презентация опыта работы

Формат: Письменное представление конкурсантом своих достижений (портфолио), (приложение 2).

Критерии оценивания:

- выбор формы представления;

- интеллектуальный уровень;

- владение профессиональной терминологией, ясность представления о современных педагогических концепциях, взглядах на образование;

- понимание проблем и трудностей своей педагогической деятельности и причин их обуславливающих, планирование своего профессионального развития;

- способность анализировать свой профессиональный опыт; умение обосновать свою позицию, подкрепив ее конкретными примерами;

- самооценка себя как педагога;

- знание о способах профессионального самосовершенствования;

- желание самосовершенствования;

Самопрезентация- в любой форме рассказать о себе и своей работе.

4.2. Учебное занятие.

Участники проводят учебное занятие (регламент 40 минут, включая 10 минут для анализа занятия и ответов на вопросы).

Формат: учебное занятия с учащимися, отражает метапредметный подход и междисциплинарные связи, умение формировать целостную картину мира и надпредметные компетентности. Список возможных тем учебных занятий, возрастной и количественный состав учебной группы определяются участниками школьного конкурса по согласованию с оргкомитетом.

Критерии оценивания:

использование современных технологий

глубина и оригинальность раскрытия темы;

умение организовать использование учащимися разных типов и видов источников знаний;

умение организовать взаимодействие учащихся между собой;

умение создавать и поддерживать высокий уровень мотивации и высокую интенсивность деятельности учащихся;

глубина и точность анализа учебного занятия и рефлексии своей деятельности.

4.3. Мастер-класс (регламент - 15-20 минут, включая ответы на вопросы).

- актуальность представляемого содержания;

- оригинальность идеи воплощения проекта;

- реалистичность и реализуемость мероприятий;

- соответствие предлагаемого содержания реализуемым идеям;

- культура выступления.

5. Жюри конкурса

Председатель: директор школы

Члены комиссии- заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР

6. Определение победителя, призеров конкурса.

6.1. Члены жюри оценивают конкурсные мероприятия в баллах в соответствии с критериями Конкурса, оформляют экспертные листы.

6.2. На основании оценок жюри подводит итоги и утверждает рейтинг участников. Путем открытого голосования принимает решение об участии конкурсантов, имеющих самый высокий балл в рейтинге, в муниципальном туре Конкурса.

6.3. По итогам жюри определяет победителя, призеров школьного этапа Конкурса.

7. Поощрение участников и победителей конкурса

7.1. Участники, лауреаты, победитель школьного этапа Конкурса награждаются дипломами и получают денежное вознаграждение в рамках стимулирующих выплат.

7.2. Ход и итоги Конкурса широко освещаются в средствах информации школы, на сайте школы.

Приложение № 1
к Положению о школьном этапе
профессионального конкурса
«Учитель года»

Образец заявки участника школьного этапа
профессионального конкурса
«Учитель года»

В оргкомитет школьного этапа
профессионального конкурса «Учитель
года»

_____,
(Фамилия, И. О. в родительном падеже)

учителя _____
(наименование учебного предмета)

(наименование образовательного учреждения)

заявка

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

прошу организационный комитет школьного этапа профессионального конкурса
«Учитель года» включить меня в состав участников школьного этапа конкурса.
Даю согласие на внесение сведений в базу данных об участниках конкурса и
размещения сведений на официальном сайте школы.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

Приложение 2
к Положению о школьном этапе конкурса
«Учитель года»

Требования
к оформлению конкурсных материалов
«Учитель года»

Организация и оформление педагогического опыта учителя.

Цель представленной работы: показать положительную динамику профессионального роста учителя.

Обязательные требования:

- логического построение представленного материала;
- оформление опыта педагогической деятельности в виде файловой папки с заголовками разделов;
- наличие описи представленных материалов в папке;
- каждый документ, материалы и разработки должны быть помещены в отдельный файл;
- каждый элемент портфолио необходимо датировать, чтобы можно было проследить динамику;
- в печатном варианте из перечня обязательны ссылки на документы или их копии с указанием номера приложения.

Перечень документов

1. Описание представляемых документов.

2. Дипломы:

Уровень	Год	Наименование конкурса	Результат	Приложение

3. Грамоты:

Уровень	Год	Формулировка грамоты	приложение

4. Удостоверения о курсовой подготовке

Место прохождения	год	Часы	Название курсов	Приложение

5. Справки о курсовой подготовке

Уровень	Год	Часы	Название курсов	Приложение

6. Отзывы

Уровень	Год	Кто дал отзыв	Приложение

7. Портфолио работ

Конкурсные работы					
Уровень	Год	Конкурс	Тема	Результат	Приложение

8. Проекты, авторские программы

Уровни	Год	Тема	Приложение

9. Публикации

Уровень	Год	Название публикации	Заглавие сборника,	Место издания (название сайта)	Приложение (свидетельство о публикации)

10. Выступление на семинарах, методических объединениях

Уровень	Год	Тема	Форма выступления	Где представлена работа	Приложение

11. Сценарии

Форма работы	Тема	Класс	Приложение