



Министерство образования и науки Курской области

П Р И К А З

от 15.02.2024 № 1-200

г. Курск

**Об утверждении Порядка подачи заявлений
в государственную экзаменационную комиссию Курской области
для проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования (ГЭК)**

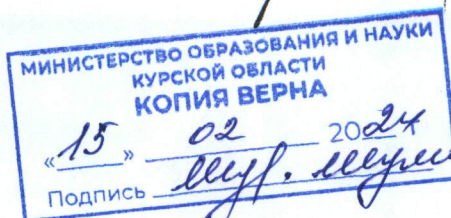
В рамках осуществления деятельности по организационно-технологическому обеспечению проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок подачи заявлений в государственную экзаменационную комиссию Курской области для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (ГЭК) в соответствии с Приложением к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. министра

В.В. Рязанцев



Перечень условных обозначений и сокращений

ГВЭ	Государственный выпускной экзамен
ГИА	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Курской области для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
Лица, указанные в пункте 7 Порядка проведения ГИА	<p>Обучающиеся образовательных организаций, освоившие образовательные программы среднего общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, в том числе иностранные граждане, лица без гражданства, соотечественники за рубежом, беженцы и вынужденные переселенцы;</p> <p>обучающиеся в образовательных организациях, расположенных за пределами территории Российской Федерации;</p> <p>обучающиеся в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, представительствах Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях, имеющих в своей структуре специализированные структурные образовательные подразделения;</p> <p>экстерны;</p> <p>обучающиеся в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;</p> <p>обучающиеся СПО, получающие среднее общее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, в том числе по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования;</p> <p>обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>экстерны с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>обучающиеся - дети-инвалиды и инвалиды, экстерны — дети-инвалиды и инвалиды</p>
Лица, указанные в пункте 14 Порядка проведения ГИА	Лица, освоившие образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, имеющие документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования - для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего

	образования, до 1 сентября 2013 г.) и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования, а также лица, имеющие среднее общее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее вместе - выпускники прошлых лет), обучающиеся СПО, обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность
Лица, указанные в пункте 55 Порядка проведения ГИА	Участники ГИА, получившие на ГИА неудовлетворительный результат по одному из обязательных учебных предметов; участники экзаменов, не явившиеся на экзамен по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтверждённым документально; участники экзаменов, не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтверждённым документально; участники экзаменов, апелляции которых о нарушении Порядка проведения ГИА апелляционной комиссией были удовлетворены; участники экзаменов, чьи результаты были аннулированы по решению председателя ГЭК в случае выявления фактов нарушений Порядка проведения ГИА, совершенных лицами, указанными в пунктах 66 и 67 Порядка проведения ГИА, или иными (в том числе неустановленными) лицами; участники экзаменов, чьи результаты были аннулированы по решению председателя ГЭК в случае выявления фактов отсутствия, неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения во время проведения экзаменов.
МСЭ	Федеральное государственное учреждение медико-социальной экспертизы
Образовательная организация	Организация, осуществляющая образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования
Порядок проведения ГИА	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерством просвещения России и Рособнадзора от 04.04.2023 № 233/552 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15.05.2023, регистрационный № 73314)
РЦОИ	Региональный центр обработки информации

РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования
Участники ГИА	Обучающиеся, экстерны, получившие допуск в соответствии с требованиями пункта 8 Порядка проведения ГИА
Участники ЕГЭ	Выпускники прошлых лет, обучающиеся СПО, обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность
Участники экзаменов	Участники ГИА и участники ЕГЭ
ПМПК	Психолого-медико-педагогическая комиссия
Экстерны	Лица, осваивающие образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования, получившие допуск к ГИА в соответствии с требованиями пункта 8 Порядка проведения ГИА

Приложение
к приказу Министерства образования
и науки Курской области
от 15.02.2024 № 1-200

**Порядок подачи заявлений
в государственную экзаменационную комиссию Курской области
для проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования (ГЭК)**

1. Общие положения

1.1. В настоящем Порядке подачи заявлений в государственную экзаменационную комиссию Курской области для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (ГЭК) (далее — Порядок) используются сокращения и терминология, указанные в Перечне условных обозначений и сокращений.

1.2. Для проведения ГИА на территории Курской области в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего общего образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, в соответствии с Порядком проведения ГИА, Министерство образования и науки Курской области:

- ежегодно создает государственную экзаменационную комиссию Курской области для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (ГЭК);
- организует формирование и ведение РИС, в том числе внесение в нее сведений.

2. Организация подачи заявлений

2.1. В соответствии с пунктом 12 Порядка проведения ГИА для участия в ГИА в форме ЕГЭ (ГВЭ) лица, указанные в пункте 7 Порядка проведения ГИА (за исключением экстернов), до 1 февраля включительно подают заявления с указанием выбранных учебных предметов, уровня ЕГЭ по математике (базовый или профильный), форм (формы) ГИА (для лиц, указанных в подпункте 2 пункта 7 Порядка проведения ГИА), а также сроков участия в экзаменах в образовательные организации, в которых указанные лица осваивают образовательные программы среднего общего образования; экстерны подают соответствующие заявления в образовательные организации, выбранные ими для прохождения ГИА.

2.2. В соответствии с пунктом 15 Порядка проведения ГИА для участия в ЕГЭ лица, указанные в пункте 14 Порядка проведения ГИА, до 1 февраля включительно подают заявления с указанием

выбранных учебных предметов и сроков участия в ЕГЭ в места регистрации на сдачу ЕГЭ, утвержденные Министерством образования и науки Курской области.

2.3. После 1 февраля, но не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена, лица, указанные в пунктах 7, 14 Порядка проведения ГИА, подают соответствующие заявления в ГЭК при наличии у них подтвержденных документально (справка, выданная медицинской организацией; выписка из истории болезни; заключение ПМПК; справка МСЭ или иные официальные документы) уважительных причин (болезнь или иные обстоятельства) пропуска срока подачи заявления на участие в ЕГЭ, изменения (дополнения) перечня учебных предметов и (или) формы ГИА, и (или) сроков участия в экзаменах, условий проведения ГИА.

Лица, указанные в пункте 7 Порядка проведения ГИА, вправе изменить указанный в заявлениях об участии в экзаменах уровень ЕГЭ по математике путем подачи в ГЭК соответствующего заявления с указанием изменённого уровня ЕГЭ по математике.

2.4. В соответствии с Порядком проведения ГИА заявления подаются лично участниками экзаменов или их родителями (законными представителями) при предъявлении документов, удостоверяющих личность, или уполномоченными лицами, при предъявлении документов, удостоверяющих личность, и доверенности, оформленной в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

2.5. Для лиц, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Порядка, подача заявлений в ГЭК после 1 февраля организована следующими способами:

- при личной явке непосредственно по месту нахождения ГЭК (г. Курск, ул. Урицкого, д.20, каб. 10, ответственный секретарь ГЭК, тел. 8-4712-70-32-37);

- при направлении документов заказным письмом по адресу ГЭК (305000, г. Курск, ул. Кирова, д. 7, Министерство образования и науки Курской области).

2.6. Участники ГИА, получившие на ГИА неудовлетворительный результат по одному из обязательных учебных предметов, подают заявления на имя председателя ГЭК через органы, осуществляющие управление в сфере образования муниципальных районов (городских округов), которые в сроки, определенные Порядком проведения ГИА, предоставляют в ГЭК сводную ведомость участников экзаменов с приложением их заявлений.

3. Требования к оформлению и содержанию заявлений, поданных после 1 февраля

3.1. Заявления подаются на имя председателя ГЭК в свободной форме, то есть заявитель формулирует и записывает суть заявления своими словами без использования шаблонных фраз и выражений,

при этом следует избегать небрежного написания и грамматических ошибок. Текст должен быть записан шариковой ручкой с чернилами синего цвета, свободно поддаваться прочтению и составлен так, чтобы исключить двойственное толкование.

Во вступительной части заявления указывается цель и краткое обоснование заявления. В основной части четко формулируется просьба или требование. В заключительной части заявления указывается способ получения решения ГЭК — по адресу электронной почты или заказным письмом.

3.2. В заявлении об изменении (дополнении) перечня учебных предметов и (или) формы ГИА, и (или) сроков участия в экзаменах, условий проведения ГИА должны быть указаны:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;
- статус заявителя (обучающийся образовательной организации, выпускник текущего года, выпускник прошлых лет, обучающийся СПО, экстерн, родитель (законный представитель), уполномоченное лицо);
- почтовый адрес или адрес электронной почты, по которым заявителю направляется ответ;
- телефон заявителя;
- перечень прилагаемых документов (кроме заявлений на изменение уровня ЕГЭ по учебному предмету «Математика»);
- личная подпись заявителя;
- дата составления заявления.

Для внесения информации об участнике экзамена в РИС после 1 февраля, в случае подачи заявления об участии в экзаменах, заявитель дополнительно к вышеперечисленным сведениям указывает:

- реквизиты документа, удостоверяющего личность участника экзаменов;
- страховой номер индивидуального лицевого счета участника экзаменов.

Для подтверждения фактов, изложенных в заявлении, к нему прилагаются оригиналы и (или) копии соответствующих документов.

3.3. В случае если в ГЭК предоставляется заявление, составленное с нарушением требований пункта 3.2. настоящего Порядка (кроме отсутствия телефона), оно подлежит к рассмотрению ГЭК с оставлением без удовлетворения.

3.4. Лица, указанные в пункте 55 Порядка проведения ГИА, по решению председателя ГЭК повторно допускаются к сдаче экзамена (экзаменов) в текущем учебном году по соответствующему учебному предмету (соответствующим учебным предметам) в резервные сроки соответствующего периода проведения экзаменов.

Лица, указанные в настоящем пункте, за исключением участников ГИА, получивших на ГИА неудовлетворительный результат по одному из обязательных учебных предметов, подают заявления в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка.

Лица, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 55 Порядка проведения ГИА, дополнительно к заявлению предоставляют документы (справка, выданная медицинской организацией, выписка из истории болезни, акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам или иные официальные документы) подтверждающие наличие уважительной причины (болезнь или иные обстоятельства) неявки на экзамен или не завершение выполнения экзаменационной работы.

4. Регистрация и сроки рассмотрения заявлений, поданных после 1 февраля

4.1. С целью фиксации факта приема заявлений в ГЭК ведется Журнал регистрации заявлений в ГЭК (далее — Журнал) по форме в соответствии с Приложением к настоящему Порядку, в который вносятся следующие сведения:

- дата регистрации заявления;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;
- статус заявителя.

4.2. Заявление подлежит регистрации ответственным секретарем ГЭК в Журнале в следующие сроки:

- при личной явке заявителя по месту нахождения ГЭК — в день явки во время подачи заявления;

- при направлении заявителем заказного письма — не позднее рабочего дня, следующего за днем получения письма ответственным секретарем ГЭК.

Заявитель при личной явке в графе «Подпись подавшего заявление» Журнала ставит собственноручную подпись, удостоверяющую факт и дату подачи заявления, в случае если заявление поступило заказным письмом, ответственный секретарь ГЭК в графе «Подпись заявителя» Журнала делает отметку «Получено заказным письмом»

4.3. Все листы Журнала должны быть прошиты и пронумерованы. На оборотной стороне последнего листа Журнала концы нити должны быть скреплены заверительной формой, на которую в подтверждение указанных в Журнале сведений ставится подпись ответственного секретаря ГЭК. Образец заверительной формы:

В Журнале прошито и пронумеровано
_____ листов

Заверено _____
(подпись)

_____ ответственный секретарь ГЭК

4.4. Заявления, поданные после 1 февраля, рассматриваются ГЭК в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня их регистрации ответственным секретарем ГЭК.

4.5. Ответственный секретарь ГЭК осуществляет подготовку документов заявителя для рассмотрения на заседании ГЭК, направление ответа заявителю, а также информации о принятом решении в РЦОИ для внесения сведений в РИС; при необходимости передает информацию в органы, осуществляющие управление в сфере образования муниципальных районов (городских округов).

Приложение № 1
к Порядку подачи заявлений
в государственную экзаменационную
комиссию Курской области для
проведения государственной итоговой
аттестации по образовательным
программам среднего общего
образования (ГЭЖ)

Журнал регистрации заявлений в ГЭЖ

Начат _____

Окончен _____

